



(in base all' Art. 3 DPR 235/2007)

Il Piano dell'Offerta Formativa si può realizzare solo attraverso la partecipazione responsabile di tutte le componenti della comunità scolastica.

La sua realizzazione dipenderà quindi dall'assunzione di specifici impegni da parte di tutti.

I DOCENTI SI IMPEGNANO A :

- ❖ Conoscere e rispettare il Regolamento di disciplina e il Regolamento d'Istituto.
- ❖ Instaurare rapporti improntati alla cordialità e all'apertura verso gli alunni, le famiglie e il personale della scuola.
- ❖ Realizzare un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto.
- ❖ Incoraggiare gli studenti e le famiglie ad apprezzare e valorizzare le differenze.
- ❖ Garantire la trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie.
- ❖ Informare periodicamente i genitori del proprio intervento educativo/ didattico.
- ❖ Proporre non più di 2 verifiche scritte in un giorno.
- ❖ Comunicare a studenti e genitori con chiarezza i risultati delle verifiche scritte, orali e di laboratorio entro 15 giorni, fatta eccezione per casi di malattia e/o congedo del docente.

- ❖ Programmare l'azione educativa e didattica tenendo conto dei livelli di partenza, dei bisogni e degli interessi degli alunni, individuando i percorsi più idonei al raggiungimento degli obiettivi prefissati.
- ❖ Pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche attività di recupero, sostegno e potenziamento, il più possibile personalizzate laddove ci siano ore di compresenza.
- ❖ Operare al fine di valorizzare la qualità delle conoscenze di base che contribuiscono alla formazione delle strutture mentali necessarie per i successivi apprendimenti.
- ❖ Lavorare in modo collegiale con i colleghi della stessa disciplina (classi parallele d'istituto) con i colleghi del team di classe e con l'intero corpo docente della scuola nelle riunioni del Collegio dei Docenti.
- ❖ Attuare la continuità del processo educativo attraverso la predisposizione di attività che si pongono in linea graduale con le esperienze già effettuate dall'alunno dentro e fuori dalla famiglia, nella scuola dell'infanzia e nella classe precedente .
- ❖ Costruire il raccordo didattico ed educativo con le scuole di ordine inferiore e superiore.

GLI STUDENTI SI IMPEGNANO A:

- ❖ Conoscere e rispettare il Regolamento di disciplina e il Regolamento d'Istituto.
- ❖ Essere puntuali alle lezioni e frequentare con regolarità.
- ❖ Non usare il cellulare e lo smartwatch in classe e durante le uscite didattiche come previsto dal Regolamento di disciplina (art.5 bis)
- ❖ Lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente.
- ❖ Chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità ed uno per volta.
- ❖ Intervenire durante le lezioni in modo ordinato e pertinente.
- ❖ Rispettare i docenti, i compagni e i collaboratori scolastici.
- ❖ Rispettare le diversità personali e culturali, la sensibilità altrui.
- ❖ Rispettare e non danneggiare gli spazi, gli arredi, i laboratori della scuola e il materiale in essi contenuti.
- ❖ Partecipare al lavoro scolastico individuale e/o di gruppo.
- ❖ Svolgere regolarmente il lavoro assegnato a scuola e a casa.
- ❖ Favorire la comunicazione scuola – famiglia.

I GENITORI SI IMPEGNANO A:

- ❖ Conoscere e rispettare il [Regolamento di disciplina e il Regolamento d'Istituto.](#)
- ❖ Conoscere l'Offerta Formativa della scuola.
- ❖ Prendere visione dei documenti pubblicati sulla Home del Sito d'Istituto e ricevuti tramite mail.

- ❖ Collaborare al progetto formativo partecipando ai momenti di incontro scuola- famiglia previsti durante l'anno scolastico. (Solo in caso di urgenti e motivate esigenze sarà possibile richiedere agli insegnanti colloqui extra, su appuntamento e nelle sedi opportune)
- ❖ Rispettare il regolamento relativo al divieto di portare i figli nell'edificio scolastico durante i colloqui o le assemblee.
- ❖ Garantire una frequenza costante limitando le assenze a fondati motivi di salute e/o famiglia.
- ❖ Giustificare, il giorno del rientro, l'assenza dell'/della alunno/a sul registro elettronico Nuvola assolutamente prima dell'ingresso a scuola; in caso contrario il genitore verrà contattato telefonicamente.
- ❖ Giustificare gli ingressi posticipati o le uscite anticipate con apposito tagliando allegato al diario e consegnato all'insegnante la mattina stessa.
- ❖ Giustificare l'assenza giornaliera dalla mensa, consegnando l'apposito tagliando "modulo permesso uscita pausa pranzo" presente sul sito dell'istituto www.iclivraga.edu.it. nell'area modulistica.
- ❖ Scaricare da Classroom l'attività svolta in classe in caso di assenze, o ritirare il lavoro scolastico secondo le modalità concordate con l'insegnante.
- ❖ Controllare quotidianamente il diario per prendere visione delle comunicazioni scuola/famiglia (Scuola Primaria) apponendo la firma.
- ❖ Controllare quotidianamente il registro elettronico per visionare eventuali comunicazioni e compiti assegnati.
- ❖ Controllare quotidianamente che i bambini siano provvisti del materiale scolastico necessario allo svolgimento delle attività didattiche.
- ❖ Dare informazioni utili a migliorare la conoscenza degli studenti da parte della scuola anche per quanto riguarda eventuali problemi di salute del proprio figlio.
- ❖ Garantire la reperibilità in caso vengano contattati dalla Scuola.
- ❖ Rispettare la puntualità oraria all'ingresso a scuola.
- ❖ Rispettare la puntualità oraria al ritiro del minore.
- ❖ Garantire che il minore sia ritirato esclusivamente dalle persone delegate nel modulo presente nel diario e compilato ad inizio anno scolastico.
- ❖ Rivolgersi ai docenti, se necessario al Dirigente Scolastico, in presenza di problematiche scolastiche e personali.
- ❖ Discutere, presentare e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'istituzione scolastica (dove ve ne fosse necessità anche attraverso una mediazione culturale).

IL PERSONALE NON DOCENTE SI IMPEGNA A:

- ❖ Conoscere e rispettare il Regolamento di disciplina e il Regolamento d'Istituto.
- ❖ Conoscere l'Offerta Formativa della scuola e collaborare a realizzarla per quanto di competenza.
- ❖ Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati nella scuola.

- ❖ Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (alunni, genitori, docenti) nel rispetto dei reciproci ruoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO SI IMPEGNA A:

- ❖ Conoscere e rispettare il Regolamento di disciplina e il Regolamento d'Istituto.
- ❖ Garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo.

- ❖ Garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità.
- ❖ Garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica.
- ❖Cogliere le esigenze formative degli insegnanti, degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate.
- ❖ Garantire una costante collaborazione con i docenti nella gestione di casi particolarmente difficili.

Bullismo e Cyberbullismo

Il nostro Istituto si è dotato degli strumenti previsti dalla L.71/2017 (Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo) e, nello specifico, richiama alle responsabilità educative della famiglia e della scuola così come previsto e disciplinato dall'art. 2043 del Codice Civile.

Tra gli adempimenti, l'Istituto si è dotato di un Referente del cyberbullismo che ha il compito di mantenere aggiornati i piani formativi e le procedure di intervento nelle situazioni riferibili a bullismo e cyberbullismo.

Mai come di fronte a queste tematiche scuola e famiglia sono chiamate a rispondere con una sinergia educativa che aiuti i ragazzi ad affrontare le nuove sfide della crescita.

Suddetto documento sarà inoltre analizzato e discusso con gli alunni nelle sedi e nei tempi opportuni.

(Tagliando da restituire alle insegnanti di Classe)

In data odierna il Patto Educativo di Corresponsabilità viene letto e discusso con i genitori presenti nell'Assemblea di classe.

I sottoscritti Genitori dell'alunno.....

DICHIARANO

di sottoscrivere il Patto Educativo di Corresponsabilità Livraga,

.....

Firma dei Genitori

Padre

.....

Madre

.....

Firma unica (Artt. n. 316, 337-ter e 337-quater del Codice Civile)

.....